



Procès-verbal

1re RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2022-2023

Mardi 18 octobre 2022 – 18h30 (en présentiel)

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Kathia Pilon <input checked="" type="checkbox"/> Nancy Frenette <input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Fréchette <input checked="" type="checkbox"/> Laurence Papineau <input checked="" type="checkbox"/> Johanne Marier <input checked="" type="checkbox"/> Fatiha Haddar <input checked="" type="checkbox"/> Lison Beausoleil, Je Passe Partout <input type="checkbox"/> Patrick Gauvreau, Maison des enfants <input checked="" type="checkbox"/> Joëlle Castonguay, parent <input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Alarie, parent	<input type="checkbox"/> Simon Maltais, parent <input checked="" type="checkbox"/> Natalia Souleimanova, parent <input checked="" type="checkbox"/> Tomas Larivière, parent <input checked="" type="checkbox"/> Bianka Simard-Latulippe, parent <input checked="" type="checkbox"/> Amanda Stevens, parent <input type="checkbox"/> Vanessa Le Corné, parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Gaëlle Bridon, parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Jacques Caron, parent substitut
Invités	
<input checked="" type="checkbox"/> Francis Lamontagne, directeur de l'école Saint-Nom-de-Jésus	

1. Ouverture de la réunion

1.1 Présence, vérification du quorum

Le quorum est constaté.

1.2 Tour de table

La rencontre se fait en présence et les membres se présentent à tour de rôle.

2. Nomination d'un(e) secrétaire

Jonathan Alarie propose Amanda Stevens pour la prise de notes. Appuyé par Kathia Pilon.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour



Jonathan fait la lecture de l'ordre du jour.

Proposé par Kathia Pilon. Appuyé par Johanne Marier. Adopté à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 juin 2022

4.1 Adoption du procès-verbal du 7 juin 2022

Proposé par Fatiha Haddar. Appuyé par Johanne Marier. Adopté à l'unanimité.

4.2 Suivi au procès-verbal de la réunion du 7 juin 2022

Monsieur Lamontagne fait un retour sur le grand défi Pierre Lavoie. Le montant récolté de 9000\$, qui servira à l'installation de matériel à caractère sportif, a été intégré au projet d'embellissement de l'école. Dû à un problème de recrutement de personnel à l'organisme Pierre Lavoie, l'argent ne peut être versé en ce moment. À la fin octobre, le budget sera transféré dans le Fonds 4.

5. Mot de la présidence

Jonathan Alarie remercie les membres pour leur présence et les invite à lui écrire s'ils ont des questions concernant le comité de parents.

6. Mot de la direction

Monsieur Lamontagne remercie les membres pour leur présence. Les deux parents substitués auront le droit de vote.

7. Dossiers décisionnels

7.1 Nomination de la présidence et de la vice-présidence du CÉ

Jonathan Alarie pour la présidence. Tomas Larivière pour la vice-présidence.

Proposé par Bianka Simard-Latulippe. Appuyé par Johanne Marier. Adopté à l'unanimité.

7.2 Nomination des organismes communautaires



Mise en candidature : Je Passe Partout

Mise en candidature : La Maison des enfants

Proposé par Joëlle Castonguay. Appuyé par Laurence Papineau. Adopté à l'unanimité.

7.3 Régie interne

Monsieur Lamontagne explique que c'est à revoir chaque année. Le canevas du CSSDM est utilisé et certains aspects peuvent être modifiés par le CÉ. La régie interne de l'année passée sera utilisée pour 2022-23.

Proposé par Kathia Pilon. Appuyé par Jacques Caron. Adopté à l'unanimité.

7.4 Calendrier 2022-2023 des rencontres du CÉ

Lors de l'AG en septembre, des dates de rencontre ont été proposées. Historiquement, le rôle de secrétaire est en alternance.

Kathia demande si la tenue des rencontres sera en présence ou en virtuel. Une consigne claire du ministère de l'Éducation est attendue afin de savoir si le virtuel sera accepté cette année.

Proposition 1 est retenue :

Date du CÉ	Secrétaire
Mardi 18 octobre 2022	Amanda Stevens
Jeudi 1 ^{er} décembre 2022	Tomas Larivière
Mardi 7 février 2023	Nancy Frenette
Jeudi 6 avril 2023	Laurence Papineau
Mardi 9 mai 2023	Joëlle Castonguay
Jeudi 15 juin 2023	Bianka Simard-Latulippe

Proposé par Fatiha Haddar. Appuyé par Mélanie Fréchette. Adopté à l'unanimité.

7.5 Sorties sans modification à l'horaire de l'école

L'autorisation est requise pour offrir des sorties éducatives sur le territoire de l'école à coût nul et sans modification à l'horaire pour l'année scolaire 2022-2023.



Proposé par Tomas Larivière. Appuyé par Jacques Caron. Adopté à l'unanimité.

7.6 Journées pédagogiques au service de garde

L'organisation des sorties en cours d'année est faite en considérant le budget des familles. Lors de surplus dans le budget du service de garde, il est possible de diminuer le coût des sorties. Les activités à partir du mois de février seront revues au mois de novembre et présentées lors du prochain CÉ.

Sortie aux pommes : Tout s'est bien déroulé. L'autobus n'a pas été chargé aux parents.

Vendredi 9 septembre 2022	Cueillette de pommes	9\$ + 19\$ = 28\$
Lundi 3 octobre 2022	Jardin botanique	9\$ + 8\$ = 17\$
Mardi 1 ^{er} novembre	Bricolage d'automne et dîner réchaud- bus (à confirmer) Possibilité d'apporter quelques bonbons et costume	10,75\$ + 2,25\$ = 13\$
Vendredi 25 novembre	Activité culinaire (suggestion : apporter un contenant de plastique de la maison pour ramener le biscuit)	10,75\$ + 4,25\$ = 15\$
Lundi 12 décembre 2022	Sortie cinéma Stars Langelier (film + popcorn)	10,75\$ + 9,25\$ = 20\$
Lundi 9 janvier 2023	Tour du monde (affiche + activité)	10,75\$
Jeudi 26 janvier 2023	Centre de quilles Darling + chic resto pop (dîner inclus)	10,75\$ + 9,25\$ + 3\$ = 23\$

Le SDG travaille fort pour négocier les taux et aller chercher des subventions pour offrir des activités intéressantes à prix raisonnable. Une activité de danse sera offerte aux élèves après l'école sans coût pour les parents. Le SDG défraie une partie des coûts.

Proposé par Fatiha Haddar. Appuyé par Amanda Stevens. Adopté à l'unanimité.

7.7 Campagne de financement Bô Sapin

La campagne est reconduite cette année. L'argent ramassé ira au Fonds 4.



Proposé par Kathia Pilon. Appuyé par Nancy Frenette. Adopté à l'unanimité.

7.8 Budget émulation

Traditionnellement, une demande est faite au CÉ pour un montant par élève. Il reste 17443\$ dans le Fonds 4, qui sera utilisé pour les projets spéciaux (cela exclut 25000\$ pour l'embellissement de la cour d'école, qui a été accumulé antérieurement).

- Classe verte 9100\$
- Projet danse SDG 5000\$
- Jardin pédagogique 1000\$

Total : 15100\$

Il reste donc 2343\$ (17443\$ - 15100\$) dans le Fonds 4 qui pourra être attribué à des dépenses d'émulation.

- Titulaires : 5\$ par élève (total de 1885\$)
- Direction : 0\$
- TES : 100\$
- Spécialistes : 0\$
- SDG : 0\$

Total : 1985\$

Natalia Souleimanova demande l'échéancier afin de dépenser les fonds. Il n'y en a pas pour le Fonds 4. La classe verte implique d'organiser une nuitée. Il y a beaucoup de nouveaux enseignants, alors ce projet est sur la glace cette année.

Mélanie Fréchette demande si d'autres types de classes pourraient être préparées (classe rouge pour l'automne). Aussi, il y a une nouvelle mesure budgétaire qui permet de faire bouger les élèves.

Proposé par Johanne Marier. Appuyé par Mélanie Fréchette. Adopté à l'unanimité.



7.9 Plan local des mesures d'urgence

Monsieur Lamontagne présente les changements au plan. S'il y avait présence d'un intrus, il n'y aura plus d'alarme, mais plutôt un code argent qui signale un confinement.

Si l'alarme incendie se prolonge, les élèves seront dirigés vers le PEC pour se réchauffer. Ils pourront mettre leur manteau, mais pas de bottes l'hiver.

Proposé par Bianka Simard-Latulippe. Appuyé par Jacques Caron. Adopté à l'unanimité.

7.10 Formation pour les parents

Mesure destinée aux parents de maternelle et 1re année, mais ouverte à tous les parents de l'école. L'année dernière, Bianka Simard-Latulippe et Vanessa Le Corné ont organisé la formation sous mode virtuel.

Parents intéressés pour trouver des organismes : Bianka Simard-Latulippe et Natalia Souleimanova.

Proposé par Fatiha Haddar. Appuyé par Natalia Souleimanova. Adopté à l'unanimité.

7.11 Coût des journées pédagogiques au SDG

Le CÉ a un contrôle sur le prix des journées pédagogiques, soit 9\$ par jour depuis les 8 dernières années. Toutefois, les dépenses ont augmenté. Le CSSDM a calculé un minimum de 10,75\$ à 15,30\$ par jour pour l'autofinancement (payer les employés, collations), l'autre partie du budget provient de subventions ministérielles.

Le comité de parents utilisateurs du service de garde, monsieur Lamontagne et le service de garde proposent 10,75\$. Ce montant ne sera pas facturé rétroactivement. Nouvelle mesure : rabais de 50% sur le coût de sorties pour les familles ayant deux enfants ou plus.

Jonathan explique que les frais pour le dîner n'étaient pas payés par les parents lors de la délocalisation alors le portrait financier n'était pas représentatif.

Proposé par Tomas Larivière. Appuyé par Laurence Papineau. Adopté à l'unanimité.

7.12 Photo étudiante



Les photos ont été reçues aujourd'hui et seront distribuées demain. Ce point sera reporté à la prochaine rencontre.

7.13 Lecture-o-thon

Nancy Frenette explique que la cérémonie des finissants a eu lieu dans le gymnase pendant la Covid. Cette année, l'idée de faire une croisière sera proposée aux parents. Une campagne de financement sera organisée ayant comme activité de lire dans plusieurs lieux dans l'école pendant une journée. Johanne Marier demande si les élèves participeront à la campagne de financement : oui.

Proposé par Joëlle Castonguay. Appuyé par Kathia Pilon. Adopté à l'unanimité.

8. Dossiers informatifs

8.1 Normes et modalités

Monsieur Lamontagne a déposé les normes et modalités.

8.2 Projet éducatif

Le projet sera réécrit cette année avec les enseignants. L'année dernière : il y a eu une progression des résultats en mathématiques. Le plan d'engagement vers la réussite du CSSDM n'est pas prêt. Il permettra le lancement de la réflexion pour déterminer la poursuite du projet en mathématiques ou en français.

8.3 Suivi budgétaire 2021-2022

Monsieur Lamontagne nous présente le budget par Fonds.

30751\$ en surplus : déficits reliés aux remplacements d'urgence (manque de remplaçants) et du SDG, qui a défrayé les semaines durant la pandémie au retour en janvier 2022. Ces montants ont été remboursés par le CSSDM.

L'important surplus de cette année retournera dans l'aide inter-écoles.

8.4 Formation à l'intention des membres du CÉ



Monsieur Lamontagne rappelle l'importance de suivre la formation du MEQ. Il y aura une mise à jour cette année.

8.5 Déclaration d'intérêt

Monsieur Lamontagne remet le formulaire à tous les membres et recueille leurs signatures.

8.6 Projet d'embellissement de la cour d'école

Le montant de 25000\$ a permis de faire une demande de subvention de 50000\$ auprès du Ministère et 25000\$ étaient prévus du CSSDM pour l'embellissement de la cour. La demande a été approuvée par le Ministère ce mois-ci, mais depuis l'année dernière la CSSDM ne propose plus 25000\$. Les travaux sont prévus pour cet été et un chargé de projet est déjà assigné à l'école. L'école pourra bonifier avec les fonds provenant du Grand défi Pierre Lavoie et de la Soverdi? Aussi, il y a une augmentation des coûts des matériaux. Autre constat : il est difficile de maintenir du gazon dans la cour d'école.

Natalia Souleimanova demande s'il y a possibilité de faire une demande d'aide financière auprès de la ville. Oui, il y a également possibilité de valider avec les organismes du quartier.

9. Points de consultation

9.1 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2023-2026

Plan de la CSSDM sur l'occupation des bâtiments sur 3 ans. Taux d'occupation prévue est de 109%. Monsieur Lamontagne nous fait la lecture de l'acte d'établissement scolaire 2022-2023. Natalie Souleimanova propose d'ajouter le commentaire que le CÉ aimerait recevoir le 25000\$ de la CSSDM pour le projet d'embellissement de la cour.

9.2 Accès des chiens dans la cour d'école

Il y a eu plusieurs incidents où les enfants ont marché dans des excréments de chien dans la cour d'école. Mesures déjà prises : affiches incitant à ramasser les cacas et patrouilles de police pour sensibiliser les maîtres de chien. Joëlle Castonguay soulève la problématique de



chiens sans laisse. Gaëlle Bridon questionne la présence de chiens à l'entrée du SDG, car les enfants ou parents peuvent craindre les chiens. Consensus : des pancartes interdisant la présence de chiens seront commandées.

10. Volet alternatif

Lors de l'agora de parents, l'implication parentale sera discutée. Un premier après-midi familles aura lieu le 27 octobre. Demain, il y aura une rencontre du conseil d'engagement. Tous les parents sont invités.

11. Affaires du service de garde

Reprise de locaux à la suite de l'inondation. Fatiha Haddar remercie les enseignants pour le prêt des locaux.

12. Affaires des membres du personnel de l'école

Tout se passe bien.

13. Affaires du délégué au comité de parents

Le comité s'est penché sur le profil souhaité pour l'affichage du poste de protecteur de l'enfant. Si un parent a un litige avec la direction ou le CSSDM, une personne indépendante traitera les plaintes.

14. Affaires des membres de la communauté

Lison Beausoleil présente l'organisme Je Passe Partout.

L'organisme éprouve des difficultés de recrutement. Il y a quatre groupes en ce moment et un cinquième est espéré. Une cinquantaine d'enfants participe aux activités. L'organisme offre des visites à la maison la semaine pour aider avec l'organisation et les travaux scolaires.



16. Communications

Rien à souligner.

17. Période du public

Aucun membre du public présent.

18. Divers

Rien à souligner.

19. Levée de l'assemblée à 20h30.