



**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement - École St-Nom-de-Jésus**  
**18 mars 2025 - 18h30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école primaire St-Nom-de-Jésus tenue le 18 mars 2025 à 18h30 à l'école située au 4131 rue Adam, Montréal, QC, H1V 1S8, à Montréal.

**PRÉSENTS :**

Joëlle Castonguay

---

Jacques Caron

---

Francisco Reina

---

Jacynthe Bonetto

---

Katia Gagné

---

Bianka Simard-Latulipe

---

Laurence Lavoie-Tremblay

---

Nancy Frenette

---

Johanne Marier

---

Joëlle Castonguay

---

Prince Okandjo

---

Saïda Skalli

---

Formant quorum sous la présidence de Jacynthe Bonetto,

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Véronique Barrette - Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

S/O

**MEMBRES ABSENTS :**

Tomas Larivière

Klaudia Leclerc  
Fatiha Haddar

Amélie Simon

Andréann Perreault

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM**

Sous l'absence de la présidence, la vice-présidence Jacinthe Bonetto, déclare la séance ouverte. Il est 18h33.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum (1 minute)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 minutes)
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 5 février (5 minutes)
  - 3.1. Suivi au procès-verbal
4. Parole au public (15 minutes)
5. Sujets nécessitant une décision (45 minutes)
  - 5.1 Décisions entérinées par courriel
  - 5.2 Grille-matières
  - 5.3 Consultation sur les projets de politiques et d'abrogations - Vague annuelle 2024-2025
  - 5.4 Livre TD
  - 5.5 Frais de civilité CÉ (400\$)
  - 5.6 Sortie scolaire de fin d'année (utilisation de sommes du fonds 4)
6. Sorties éducatives (approbation) (10 minutes)
7. Présentation du budget (15 minutes)
8. Points d'information/rapports (5 minutes)
  1. Direction
    - 8.1.1 Formation pour les membres du CÉ
    - 8.1.2 Projet éducatif

8.2 Personnel enseignant

8.3 Service de garde

4. Représentant du comité de parents

5. Représentants de la communauté

9. Levée de la séance

**IL EST PROPOSÉ** par Johanne Marier que l'ordre du jour soit approuvé sans modification.

**Adoptée majoritairement (01-CE-18/03/2025)**

### **3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 5 février**

#### **CONSIDÉRANT**

**IL EST PROPOSÉ** par Jacques Caron

Pour :10

Contre : 0

Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement / (02-CE-18/03/2025)**

#### **3.1. Suivi au procès-verbal**

La direction doit communiquer avec les autres directions pour la formation proposée lors du dernier CÉ. Une réponse à la prochaine séance.

#### **4. Parole au public**

Pas de public.

#### **5. Sujets nécessitant une décision**

##### **5.1 Décisions entérinées par courriel**

Photos scolaires

**CONSIDÉRANT** que ces activités ont été entérinées par courriel.

**IL EST PROPOSÉ** par Prince Okandjo de retenir la soumission de la compagnie Enfants Click.

Pour : 10                      Contre : 0                      Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (03-CE-18/03/2025)**

## **5.2 Grille-matières**

**CONSIDÉRANT** que les temps d'enseignement sont pratiquement tous conservés pour l'ensemble des matières.

**IL EST PROPOSÉ** par Nancy Frenette d'approuver la grille-matières présentée par la direction.

Pour : 10                      Contre : 0                      Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (04-CE-18/03/2025)**

## **5.3 Consultation sur les projets de politiques et d'abrogations - Vague annuelle 2024-2025**

**CONSIDÉRANT** les mises à jour des politiques présentées et les notes apportées aux questions du formulaire de consultation suite aux discussions des membres du CÉ,

**IL EST PROPOSÉ** par Jacynthe Bonetto de transmettre le formulaire tel que rempli en cours de rencontre.

Pour : 10                      Contre : 0                      Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (05-CE-18/03/2025)**

## **5.4 Livre TD**

**CONSIDÉRANT** le don de livres de la Banque TD,

**IL EST PROPOSÉ** par Prince Okandjo de remettre un livre à chaque élève du premier cycle.

Pour : 10 Contre : 0 Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (06-CE-18/03/2025)**

### **5.5 Frais de civilité CÉ (400\$)**

**CONSIDÉRANT** la somme de 400\$ de frais de civilité du CÉ qui doit être dépensée avant la fin de l'année, car cette somme ne sera pas reportée l'année prochaine

**IL EST PROPOSÉ** par Bianka Simard-Latulippe de procéder à l'achat de jeux de société/éducatifs pour débiter un chariot de jeux pour l'ensemble des enseignant.e.s de l'école.

Pour : 10 Contre : 0 Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (07-CE-18/03/2025)**

### **5.6 Sortie scolaire de fin d'année (utilisation de sommes du fonds 4)**

**CONSIDÉRANT** qu'il est demandé de prendre 1000\$ dans le fonds 4 pour la sortie à l'Archipel Amelio

**IL EST PROPOSÉ** par Prince Okandjo d'approuver la sortie de fin d'année à l'Archipel Amelio et l'utilisation de 1000\$ dans le fonds 4.

Pour : 10 Contre : 0 Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (08-CE-18/03/2025)**

### **6. Sorties éducatives (approbation) (5 minutes)**

**CONSIDÉRANT** les demandes soumises par les enseignant.e.s (Mélanie Fréchette et Maude Tellier),

**IL EST PROPOSÉ** par Jacques Caron d'approuver les deux sorties éducatives gratuites d'avril.

Pour : 10 Contre : 0 Abstentions : 0

**Adoptée majoritairement (09-CE-18/03/2025)**

### **7. Suivi sur le budget (15 minutes)**

La direction fait la présentation du budget. Le SDG semble pour le moment faire un déficit, ce qui sera stabilisé d'ici la fin de l'année scolaire. Fonds 1: déficit à prévoir avec les dépenses en orthophonie. Fonds 3: bientôt, tout utilisé. Fonds 9: le compte avec lequel les dépenses sont admises. Fonds 4: pour renflouer, les dépenses autorisées dans le fonds 4. Plan de rattrapage: les dépenses seront remboursées par le CSSDM en fin d'année scolaire.

Discussion à prévoir à la prochaine rencontre du CÉ pour l'utilisation de certaines sommes encore disponibles.

### **8. Points d'information/rapports (20 minutes)**

#### 8.1 Direction

##### 8.1.1 Formation pour les membres du CÉ

Rappel de visionner les capsules et d'écrire à Tomas dès que c'est fait!

##### 8.1.2 Projet éducatif

En mathématique: travail effectué par le personnel enseignant et un apport de la littérature jeunesse en mathématiques.

#### 8.2 Personnel enseignant

Nancy mentionne les rencontres de parents et la remise du deuxième bulletin. La planification de la dernière étape est déjà effectuée.

#### 8.3 Service de garde

#### 8.4 Représentant du comité de parents